

Antrag auf Aufnahme in den Hort einer Grundschule in Trägerschaft des Wartburgkreises

Name der Grundschule: GS „Rhön-Ulstertal-Schule“ Geisa
 ab dem Schuljahr 2020 / 2021

und/ Neu- / Wiederanmeldung
 oder Antrag auf Ermäßigung

ab / zum:

(Änderungen / Abmeldungen sowie sonstige Meldungen sind bis zum 15. Kalendertag des Monats vor dem 01. eines Monats, ab dem die Änderung / Abmeldung gelten soll, über die zuständige Grundschule an das Amt für Schule und Kultur einzureichen)

1. Name, Vorname des Kindes	Geburtsdatum	Klasse zum o.g. Zeitpunkt

2. Anschrift (PLZ, Ort, Ortsteil, Straße, Haus-Nr.)	Telefon-Nummer für Rückfragen

3. Eltern des Hortkindes	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Anschrift (PLZ, Ort, Ortsteil, Straße, Haus-Nr.)		
Sorgeberechtigte/r	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Das Kind lebt im Haushalt

<input type="checkbox"/> beider Eltern	<input type="checkbox"/> der Mutter	<input type="checkbox"/> des Vaters
<input type="checkbox"/> der Pflegeeltern	<input type="checkbox"/> der Mutter gemeinsam mit (Name, Vorname d. Ehe-/Lebenspartners)	<input type="checkbox"/> des Vaters gemeinsam mit (Name, Vorname d. Ehe-/Lebenspartners)
<input type="checkbox"/> der Großeltern
<input type="checkbox"/> Sonstige

Familienstand der Eltern

<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> getrennt lebend
<input type="checkbox"/> verheiratet / Lebenspartnerschaft	<input type="checkbox"/> geschieden
<input type="checkbox"/> verwitwet	

4. Nutzung des Hortes (bei Neu- / Wiederanmeldung)

wöchentlich **über 10** Stunden wöchentlich **bis zu 10** Stunden

5. Beantragung einer Ermäßigung
5.1. Anzahl der Kinder mit Kindergeldanspruch/ Angaben zur Betreuung durch Kindertagesstätte/ Schulhort:
 Bitte tragen Sie die Anzahl der im o.g. Haushalt insgesamt lebenden Kinder ein, für die ein Anspruch auf Kindergeld besteht:

Anzahl	Name, Vorname	Geburtsdatum	Betreuung Kita/ Schulhort (im o.g. Zeitraum)	Ort u. Name der Betreuungseinrichtung
1. Kind	Siehe Nr. 1	Siehe Nr. 1	<input checked="" type="checkbox"/>	Oben genannte Grundschule
2. Kind			<input type="checkbox"/>	
3. Kind			<input type="checkbox"/>	
4. Kind			<input type="checkbox"/>	
5. Kind			<input type="checkbox"/>	

(Weitere Kinder sind auf einem extra Blatt anzugeben!)

Kindergeldnachweis liegt bei z.B. aktueller Kontoauszug bzw. aktueller Kindergeldbescheid

Nachweis über Kita-/ Schulhortbesuch für Geschwisterkind liegt bei z.B. Gebührenbescheid oder Bestätigung des Einrichtungsträgers (Gemeinde- oder Stadtverwaltung), bei welchem das Geschwisterkind betreut wird, für das o.g. Schuljahr

Hinweise: 1. Hat kein Nachweis vorgelegen, entfällt die Ermäßigung bezüglich der Geschwisterkinder in einer Kita oder einem Schulhort.
2. Hortbesuch nur, wenn keine GS im WAK besucht wird.

5.2. Einkommen der Eltern:

- Einkommensnachweise liegen für alle zu berücksichtigenden Einkommen bei
- Einkommensnachweise liegen nicht vor, da keine Ermäßigung beantragt wird

Hinweis: Hat kein oder kein vollständiger Einkommensnachweis vorgelegen, so erfolgt die Zuordnung zur höchsten Einkommensgruppe.

Für die Ermäßigungsprüfung werden folgende Nachweise vorgelegt:
(Zutreffendes und als Anlage beigefügte Unterlagen bitten ankreuzen)

- Einkommensteuerbescheid** (EstB) des dem jeweiligen Schuljahr der Hortbetreuung vorangegangenen Kalenderjahres (Bsp. Schuljahr 2019/2020 – EstB von 2018)
- Jahresverdienstbescheinigung** (z.B. mit Lohnnachweis Dezember oder elektr. Lohnsteuerbescheinigung)
- außerdem bei Selbständigen: Betriebswirtschaftliche Auswertung aus dem Vorjahr**
- aktueller Bescheid für ALG, ALG II, Wohngeld u. Leistungen nach dem SGB III, SGB XII, SGB VIII sowie sonstige öffentliche Sozialleistungen** (vollständige Folgebescheide sind unaufgefordert umgehend nach Erhalt einzureichen)
- Nachweis über den Erhalt von Renten, BAföG, BAB**
- Nachweis über den Erhalt / die Zahlung von Unterhalt** (Kindesunterhalt/ Unterhaltsvorschuss, Ehegattenunterhalt)
- Nachweise für sonstige Einkommen** (z.B. Mieteinnahmen, Kapitalerträge (Zinsen etc.), Elterngeld, Pflegegeld, Krankengeld usw.)
- Kindergeldnachweis** (s.o. bei Anz. Kinder), i.V. mit Ausbildungs-/ Schul- bzw. Studiennachweis (bei vollj. Geschwisterkindern)
- Nachweis über Kita-/ Schulhortbetreuung** für Geschwisterkinder im Haushalt

Sonstige Bemerkungen/ Informationen

Mit Ihrer Unterschrift erkennen Sie an, dass die Anmeldung verbindlich ist und nur mit einer schriftlichen Abmeldung zurück genommen werden kann. Die Anmeldung behält bis zur Abmeldung bzw. bis zum Wechsel in eine weiterführende Schule ihre Gültigkeit. Verspätet eingehende Abmeldungen verlängern die Gebührenpflicht um einen weiteren Monat. Es wird darauf hingewiesen, dass die Antragsteller (Eltern) als Gesamtschuldner haften, soweit diese zusammenleben. Leben die Eltern getrennt, ist derjenige Schuldner, in dessen Haushalt das Kind lebt.

Mit der Unterschrift bestätige ich, dass ich die Information zum Datenschutz gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) erhalten habe.

Hiermit versichere/n ich/ wir, die vorstehenden Angaben vollständig und richtig gemacht zu haben. **Änderungen der maßgeblichen Verhältnisse** (z.B. bei Einkommen, Kinder im Haushalt, Wegfall von Kindergeldanspruch o. Abmeldung Kita/ Hort sowie Wohnortwechsel) **werde/n ich/ wir unverzüglich mitteilen.**

Bestätigung der Schule
- o.g. Angaben stimmen mit den Betreuungszeiten überein
- Vollständigkeit der Anlagen

Erziehungs-/ Sorgeberechtigte

.....
Datum, Unterschrift, Stempel

.....
Datum, Unterschrift